

zawarta w dniu2020 roku, w Płocku, pomiędzy:

Gminą - Miasto Płock, Stary Rynek 1, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego, Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do **Opracowania dokumentacji projektowej i kosztorysowej na przebudowę łącznika w kompleksie Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 22 przy ul. Czwartaków 6 w Płocku oraz wykonanie robót budowlanych wynikających z zaleceń ekspertyzy technicznej dotyczącej budynku Małej Szkoły.**

2. Integralną część składową niniejszej umowy stanowią:

a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

b) oferta Wykonawcy.

3. Podstawę do zrealizowania przedmiotu umowy stanowią następujące dokumenty:

1) koncepcja autorstwa mgr inż. arch. Agaty Milczarek uwzględniająca założenia funkcjonalno-użytkowe wynikające z wymogów określonych przez Użytkownika, z września 2019 roku,

2) wyniki badań, analizy stanu technicznego, wnioski i zalecenia zawarte w opracowaniu z „Ekspertyzy technicznej dotyczącej łącznika i budynku Małej Szkoły Podstawowej w Płocku z dodatkowymi badaniami geotechnicznymi podłoża gruntowego wokół obiektu” z listopada 2019 roku, którą przeprowadził dr inż. Krzysztof Kamiński,

3) opinia geotechniczna wydana przez mgr inż. Wojciecha Świerada po wykonaniu badań warunków posadowienia fundamentów Małej Szkoły wykonanych w listopadzie 2019 roku.

§ 2

Przedmiotem umowy objęty jest następujący zakres opracowań i działań:

1. Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz dokonanie wszelkich uzgodnień z Zamawiającym, właściwymi do tego instytucjami i organizacjami – w trakcie projektowania, a także zatwierdzenie dokumentacji przez Zamawiającego i Użytkownika przed wystąpieniem do organu administracji architektoniczno-budowlanej z wnioskiem o wydanie decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i zezwalającej na przebudowę, w tym w szczególności:

1.1. Prace przygotowawcze:

a) Zakup mapy do celów projektowych.

b) Wykonanie inwentaryzacji istniejącego łącznika i zagospodarowania terenu w obszarze planowanej inwestycji, w zakresie wymaganym do dalszych opracowań projektowych oraz do celów określenia kosztów robót rozbiórkowych.

c) Wykonanie wszelkich badań, ekspertyz, pomiarów i uzgodnień niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz prawidłowej realizacji projektu, w celu oceny stanu technicznego elementów konstrukcji w stopniu wymaganym do przyjęcia właściwych rozwiązań technicznych

d) Wykonanie badań geotechnicznych w zakresie wymaganym do przyjęcia właściwych rozwiązań technicznych – w przypadku jeśli nie będzie to możliwe na podstawie wyników dotychczas wykonanych badań geotechnicznych.

e) Ocenę istniejącego stanu kompleksu budynków Małej i Dużej Szkoły w odniesieniu do planowanego zakresu prac projektowych dotyczących nowej kubatury łącznika i związanych z tym wymagań wynikających z konieczności spełnienia obecnych przepisów ochrony przeciwpożarowej i higieniczno-sanitarnych, a w przypadku konieczności przyjęcia rozwiązań

projektowych spełniających wymagania art. 5 i 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane w inny sposób niż mowa w § 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – sporządzenie ekspertyz technicznych właściwej jednostki badawczo-rozwojowej lub rzeczoznawcy budowlanego oraz do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych, uzgodnionych z właściwym Komendantem Wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej lub Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym, odpowiednio do przedmiotu ekspertyzy.

f) Wystąpienie do gestora sieci o wydanie warunków technicznych na usunięcie kolizji pomiędzy projektowanym posadowieniem nowego łącznika a siecią eN.

1.2. Opracowanie projektu na wykonanie robót budowlanych wynikających z zaleceń ekspertyzy technicznej dotyczącej budynku Małej Szkoły obejmujących wzmocnienie belki w piwnicy oraz naprawę przeciążonego fragmentu stropu nad parterem oraz uzgodnienie i zaopiniowanie przyjętych rozwiązań z Autorem ekspertyzy technicznej dr inż. Krzysztofem Kamińskim.

1.3. Opracowanie projektu rozbiórki istniejącego łącznika wraz z uzyskaniem wymaganych dokumentów pozwalających na wykonanie robót rozbiórkowych.

1.4. Opracowanie wstępnego rozwiązania projektowego na budowę łącznika i zagospodarowanie terenu na podstawie koncepcji przekazanej przez Zamawiającego, uzgodnienie projektu z Zamawiającym oraz Użytkownikiem – Dyrekcją Szkoły Podstawowej Nr 22.

1.5. Opracowanie dokumentacji technicznej na budowę łącznika i zagospodarowanie terenu, w oparciu o zatwierdzone wstępne rozwiązanie projektowe, wydane warunki techniczne oraz uzgodnienia z Zamawiającym i Użytkownikiem, zawierającej:

1.5.1. W branży budowlanej:

- a) projekt budowlany i projekt wykonawczy zagospodarowania terenu obejmujący:
 - rozwiązanie układu komunikacji wewnętrznej drogowej i pieszej na terenie działki nr ewid. 494/11 oraz w sąsiedztwie budynków szkolnych,
 - rozwiązanie na dostosowanie dojazdu dla Straży Pożarnej wzdłuż południowej elewacji Dużej Szkoły na działce nr ewid. 494/13 z wykonaniem zjazdu z drogi wewnętrznej,
 - małą architekturę,
 - inwentaryzację zieleni z gospodarką drzewostanem: zielenią przeznaczoną do wycinki oraz nasadzeniami zastępczymi,
- b) projekt budowlany i projekt wykonawczy branży architektonicznej na budowę łącznika z aranżacją i wyposażeniem pomieszczeń łącznika oraz dostosowanie istniejących wiatrołapów w budynkach Dużej i Małej Szkoły do przestrzeni użytkowej korytarzy,
- c) projekt budowlany i projekt wykonawczy branży konstrukcyjnej na budowę łącznika,
- d) charakterystykę energetyczną dla nowego budynku łącznika,
- e) opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

1.5.2. W branży sanitarnej:

Należy opracować projekty budowlane i wykonawcze w zakresie wynikającym z przyjętych rozwiązań technicznych w łączniku oraz uzgodnień z rzeczoznawcami ds. sanitarno-higienicznych, bhp i ppoż., w tym m.in.:

- a) projekt instalacji centralnego ogrzewania,
- b) projekt instalacji p.poż. Wodnej,
- c) projekt wentylacji,
- d) projekt kanalizacji deszczowej dla odprowadzenia wód opadowych z budynku łącznika i terenów utwardzonych,
- e) inne projekty jeśli będzie to wynikało z konieczności spełnienia obowiązujących przepisów i przyjętych rozwiązań projektowych,
- f) wystąpienie w wymaganym zakresie o warunki techniczne do gestorów sieci oraz uzyskanie niezbędnych uzgodnień, opinii oraz decyzji.

1.5.3. W branży elektrycznej:

Projekty budowlane i wykonawcze zawierające rozwiązania umożliwiające wykonanie nowych instalacji elektrycznych i teletechnicznych w łączniku obejmujących poniższy zakres:

- a) instalacja oświetlenia: podstawowe, awaryjne i ewakuacyjne,
- b) montaż naświetlaczy zewnętrznych LED i oświetlenia terenu,
- c) instalacja gniazd wtykowych 230V ogólnego przeznaczenia wraz z osprzętem,
- d) instalacja telefoniczna,
- e) instalacja p.poż - należy uzgodnić z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń p.poż,
- f) instalacja SSWiN,
- g) instalacja monitoringu,
- h) instalacja odgromowa łącznika,

- i) inne projekty jeśli będzie to wynikało z konieczności spełnienia obowiązujących przepisów i rozwiązań projektowych przyjętych zgodnie z wymogami Użytkownika,
- j) wystąpienie w wymaganym zakresie o warunki techniczne do ENERGA oraz uzyskanie niezbędnych uzgodnień, opinii oraz decyzji,

1.5.4. Projekt zawierający scenariusz przeciwpożarowy, w którym przedstawiona jest funkcja jaką pełni łącznik w zakresie ochrony przeciwpożarowej obiektu (projekt ten, jako oddzielne opracowanie, zostaje załączony do dokumentów podlegających kontroli Służb Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej po zakończeniu robót budowlanych objętych inwestycją).

1.5.5. W branży drogowej:

a) projekt budowlany i projekt wykonawczy na wewnętrzną komunikację drogową i pieszą wraz z odwodnieniami oraz wydzieleniem strefy ciągu pieszo-jezdnego przy Pływalni Miejskiej PODOLANKA do użytkowania przez klientów i personel basenu – na działce nr ewid. 494/11,

b) na dostosowanie dojazdu dla Straży Pożarnej wzdłuż południowej elewacji Dużej Szkoły na działce nr ewid. 494/13 z wykonaniem zjazdu z drogi wewnętrznej.

1.5.6. Projekt budowlany i projekt wykonawczy na usunięcie kolizji, które wystąpią między zaprojektowanymi robotami budowlanymi a elementami istniejącej infrastruktury podziemnej wraz z wymaganymi uzgodnieniami.

1.5.7. Projekty organizacji ruchu:

a) na etapie prowadzenia robót budowlanych,

b) na etapie użytkowania placówki po robotach budowlanych,

wraz z uzgodnieniami tych projektów w Wydziale Transportu Publicznego i Inżynierii Ruchu Drogowego w Urzędzie Miasta Płocka.

1.5.8. Przedmiary robót w zakresie wszystkich branż.

1.5.9. Kosztorysy inwestorskie w zakresie wszystkich branż, sporządzone w oparciu o wytyczne kosztorysowe uzgodnione z Zamawiającym.

1.5.10. Zbiorcze zestawienie kosztów inwestycji (ZZK).

1.5.11. Sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla branż. Wystąpienie i uzyskanie od odpowiednich jednostek opiniujących szczegółowych warunków technicznych i wytycznych do projektowania niezbędnych do właściwego opracowania dokumentacji wraz z zatwierdzeniem projektów budowlanych.

1.5.12. Uzyskanie wszelkich wymaganych prawem zgód, pozwoleń i decyzji umożliwiających uzyskanie decyzji o pozwoleniu na przebudowę zatwierdzającą projekty budowlane i zezwalającą na wykonanie robót budowlanych (wszelkie dokumenty niezbędne do złożenia wniosku o wydanie ww. decyzji Wykonawca winien opracować lub uzyskać we własnym zakresie).

1.5.13. Dokonanie wszelkich uzgodnień z Zamawiającym i Użytkownikiem, właściwymi do tego instytucjami i organizacjami – w trakcie projektowania, a także zatwierdzenie dokumentacji przez Zamawiającego i Użytkownika przed wystąpieniem do organu administracji architektoniczno-budowlanej z wnioskiem o wydanie decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i zezwalającej na przebudowę.

2. Uzgodnienie projektu z Zespołem do spraw Estetyki Miasta powołanym Zarządzeniem Prezydenta Miasta Płocka Nr 2227/2016 z dnia 18 lipca 2016 roku.

3. Ustalenie z Zamawiającym danych wyjściowych do kosztorysowania (przed przystąpieniem do wykonania przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich należy ustalić dane techniczne, technologiczne, organizacyjne oraz inne niezbędne do kalkulacji kosztorysowej).

4. Sprawdzenie poszczególnych projektów przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w danej specjalności.

5. Wykonawca przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na przebudowę lub zgłoszeniu zamiaru wykonania robót budowlanych przygotowuje i wypełnia druk „Oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane”, które następnie przedkłada Zamawiającemu celem jego podpisania.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania w siedzibie Zamawiającego lub w Szkole Podstawowej Nr 22 przy ul. Czwartaków 6 w Płocku minimum 3 spotkań roboczych Projektantów z Zamawiającym na etapie sporządzania dokumentacji projektowej, w celu omówienia przyjętych rozwiązań projektowych i materiałowych, które muszą zakończyć się pisemnymi protokołami podpisanymi przez strony. Protokół uzgodnień sporządza Wykonawca. W ciągu 4 tygodni od daty podpisania umowy Wykonawca przedstawi wstępny projekt przebudowy łącznika i zagospodarowania terenu. Na ostatnim spotkaniu Wykonawca przedstawi do zaakceptowania kompletną dokumentację wraz z uzgodnieniami, przed złożeniem wniosku o udzielenie pozwolenia na przebudowę.

7. Wszelkie dodatkowe opracowania niezbędne do uzyskania wymaganych opinii, ekspertyz, badań, pomiarów i uzgodnień Wykonawca uzyska własnym staraniem i na swój koszt. Ponadto wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w celu zrealizowania przedmiotu umowy.

8. Wykonawca zapewni opracowanie wszelkiej dokumentacji z należytą starannością w sposób określony w przepisach.

9. W rozwiązaniach projektowych będą wskazane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.

10. Dokumentacja zawierać będzie wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów. Ponadto dokumentacja będzie zawierać informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

11. Dokumentacja, wszystkie opracowania branżowe i kosztorysowe będą podpisane przez osoby ją wykonujące, ponadto potwierdzone uprawnieniami budowlanymi do wykonywania zawodu.

12. Wykonawca zobowiązuje się, w zakresie projektowania, do opracowania i wzięcia odpowiedzialności za projekt budowlany oraz każdy inny dokument wymagany przez Zamawiającego zgodnie z prawem rządzącym umową, a po zaakceptowaniu projektu budowlanego przez Zamawiającego uzyskania w jego imieniu decyzji organu administracji architektoniczno-budowlanej zezwalających na wykonanie robót budowlanych i/lub skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych.

13. Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące dokumentacji i dołożą starań dla usunięcia ewentualnie powstałych utrudnień hamujących prace projektowe.

14. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wstrzymaniu prac projektowych i o ich przyczynach.

15. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o wystąpieniu istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie, celem niedopuszczenia do opóźnień. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej umowy.

16. Wykonawca będzie uczestniczył wraz z Zamawiającym i Użytkownikiem w prezentacji wyników prac stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.

Wykonawca zapewni opracowanie wszelkiej dokumentacji z należytą starannością wraz z dokonaniem uzgodnień branżowych oraz dostosowanie jej do obowiązujących w danym czasie przepisów.

17. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi.

18. Wykonanie przedmiotu umowy z własnych materiałów i przy użyciu własnego sprzętu.

Nie ujawnianie innym podmiotom informacji uzyskanych od Zamawiającego, w tym także szczegółów dotyczących niniejszej umowy.

19. Informowanie Zamawiającego w okresie trwania umowy i w okresie gwarancyjnym o każdorazowej zmianie: adresu, siedziby, biura, osób uprawnionych do reprezentacji, jak również o złożonym wniosku o likwidację lub upadłość. Zawiadomienie należy dostarczyć listem poleconym na adres Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od daty zaistnienia danego faktu.

20. Skompletowanie i dostarczenie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

21. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i niezbędną wiedzę do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

22. Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się wobec Zamawiającego, że opracowanie będzie zgodne z wymaganiami Umowy, a także z wszelkimi specyfikacjami wykonania lub wymogami prawnymi.

23. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmujące ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w wysokości co najmniej wartości kontraktu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie w/w polis ubezpieczeniowych w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy.

24. Wykonawca otrzyma – na swój pisemny wniosek – upoważnienie (pełnomocnictwo) do reprezentowania i występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących projektowania, w tym wymogu uzyskania pozwolenia na przebudowę, zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub innych decyzji.

25. W ramach ustalonego w § 7 ust. 1 wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego, tj. od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotu Umowy do dnia upływu okresu rękojmi za wady dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot Umowy, w trybie określonym w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane. Każdy pobyt potwierdzany będzie przez Zamawiającego na karcie nadzoru autorskiego lub w dzienniku budowy. Nadzór autorski obejmuje w szczególności:

- kontrolowanie zgodności prowadzonych prac z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa i normami,
- wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej,
- uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
- nadzorowanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
- udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, uczestnictwo w odbiorach robót zanikających oraz odbiorze końcowym robót,
- udział w czynnościach kontrolnych służb Państwowej Straży Pożarnej i Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przedstawicieli Wykonawcy – projektantów oraz rzeczoznawców opiniujących projekt budowlany w procedurze umożliwiającej użytkowanie łącznika po przebudowie
- Wykonawca zostanie wezwany w celu pełnienia nadzoru autorskiego telefonicznie, faxem lub drogą elektroniczną, co zostanie potwierdzone w dzienniku budowy. Niestawienie się Wykonawcy w celu wykonania obowiązków w ramach nadzoru autorskiego lub opóźnienie w wykonaniu któregośkolwiek z tych obowiązków spowoduje naliczenie przez Zamawiającego kary umownej wobec Wykonawcy zgodnie z § 11 ust. 1 lit. e).

§ 3

1. Ilość opracowań dokumentacji technicznej:

Wymagane jest, aby dokumentacja techniczna została przekazana Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej w następujących ilościach:

w wersji papierowej:

- projekty budowlane wszystkich branż – po 7 egzemplarzy (z czego 4 egzemplarze zostaną załączone do wniosku o wydanie pozwolenia na budowę). Ilość ta nie obejmuje dokumentacji, którą należy pozostawić jednostkom opiniującym i uzgadniającym w zakresie wymaganym do złożenia wniosku i uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę; zamawiający otrzymuje 2 egzemplarze oryginalne projektu budowlanego - nr 1 i 3 z czerwonymi pieczęciami oraz 3 egzemplarze stanowiące kopie zatwierdzonego projektu budowlanego,
- projekty wykonawcze wszystkich branż – po 5 egzemplarzy,
- przedmiary robót dla wszystkich branż – po 3 egzemplarze,
- kosztorysy inwestorskie dla wszystkich branż – po 3 egzemplarze,
- zbiorcze zestawienie kosztów – po 3 egzemplarze,
- specyfikacje techn. wykonania i odbioru robót budowlanych dla wszystkich branż – po 4 egzemplarze.

w wersji elektronicznej – na płycie, w 3 egzemplarzach, przy czym:

część opisową opracowań dla poszczególnych branż należy przekazać zamawiającemu sporządzoną w dokumencie tekstowym pakietu Microsoft Office lub w formacie PDF, natomiast część graficzną (rysunki, zdjęcia itp.) oraz przedmiary i kosztorysy w wersji edytowalnej *.ath i w formacie PDF.

Część kosztorysową opracowania należy również załączyć w postaci dokumentów sformatowanych w środowisku jednego z popularnych programów kosztorysowych (Norma).

2. Forma opracowań dokumentacji technicznej:

1) przekazanie Zamawiającemu w wersji papierowej kompletnego projektu budowlanego wraz z decyzją udzielającą pozwolenia na przebudowę - w 5 egzemplarzach każdego opracowania, przy czym dwa egzemplarze powinny posiadać oryginalne pieczętki organu administracji architektoniczno - budowlanej, a trzy pozostałe egzemplarze powinny być ich kopią potwierdzoną za zgodność z oryginałem. Zamawiający wymaga, aby zamówione egzemplarze dokumentacji nie różniły się zawartością i kolejnością wpięcia dokumentów. Inne opracowania, które stanowią część składową opracowanej dokumentacji, a które nie wymagają zaopiniowania przez organ administracji architektoniczno - budowlanej należy wykonać również w 5 egzemplarzach.

2) przekazanie Zamawiającemu trzech egzemplarzy elektronicznych kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej (część opisową opracowań należy przekazać Zamawiającemu sporządzoną w dokumencie tekstowym Microsoft Office lub w formacie PDF, natomiast część graficzną (rysunki, zdjęcia itp) w formacie PDF) na płycie CD lub DVD, przy czym wersja elektroniczna powinna być skanem dokumentacji w wersji papierowej egzemplarza z oryginałem uzgodnień, opinii i oświadczeń, zapisanym w formacie PDF (opieczętowanej przez organ administracji architektoniczno-budowlanej). Natomiast przedmiary i kosztorysy inwestorskie opracowane na jednym z popularnych programów do kosztorysowania (*ath). Dwie wersje elektroniczne dokumentacji, z przeznaczeniem dla Inwestora, powinny zawierać skany wszystkich dokumentacji wraz z kosztorysami inwestorskimi i przedmiarami. Trzecia wersja elektroniczna dokumentacji, z przeznaczeniem do Wydziału Zamówień Publicznych, powinna zawierać skany wszystkich dokumentacji z przedmiarami bez kosztorysów inwestorskich.

3) zamawiana ilość opracowań nie uwzględnia egzemplarzy niezbędnych do uzyskania stosownych decyzji i/lub skuteczne zgłoszenia organu administracji architektoniczno-budowlanej na prowadzenie robót budowlanych. Ponadto każdy następny domawiany egzemplarz będzie wykonany odpłatnie w cenie kosztów powielenia.

4) Wykonawca wraz z dokumentacją składa wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja projektowo-kosztorysowa jest wykonana zgodnie z umową, ofertą, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, że zostaje wydana w stanie pełnym, kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć. Pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowi integralną część przedmiotu odbioru.

5) Wykonawca składa oświadczenie o zgodności i kompletności dokumentacji w wersji papierowej z wersją elektroniczną.

6) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa, z uwagi na jej późniejsze wykorzystanie przez Zamawiającego przy opracowaniu opisu przedmiotu zamówienia robót budowlanych, które podlegać będzie rygorom Prawa zamówień publicznych, nie może zawierać rozwiązań, które mogą w jakikolwiek sposób powodować naruszenie przez Zamawiającego przepisów Prawa zamówień publicznych, w szczególności nie mogą utrudniać uczciwej konkurencji, jak również nie mogą zawierać wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że byłoby to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia i nie można byłoby opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” (art. 29 ust. 2 i 3 Pzp). W przypadku niespełnienia w/w warunków przez Projektanta, gdy Zamawiający z tego powodu zostanie obciążony jakimikolwiek sankcjami ze strony podmiotu sprawdzającego dofinansowanie, Projektant zostanie obciążony w/w sankcjami.

7) Wykonawca oświadcza, że uwzględnił wszelkie dodatkowe elementy prac nie określone szczegółowo, ale niezbędne dla wykonania opracowania oraz:

- wartość umowy w całości obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności przy wykonaniu opracowania, a także wszelkie prace i wydatki dodatkowe bądź inne, czy to odrębnie lub szczegółowo wymienione bądź określone w Umowie, które Wykonawca ze względu na profesjonalnie prowadzoną działalność gospodarczą powinien przewidzieć, a są one nieodzowne w celu wykonania opracowania albo mogą stać się nieodzowne w celu przewyższenia takich ryzyk lub nieprzewidzianych okoliczności przed ukończeniem prac stosownie do Umowy;

- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Wykonawcy za jakiegokolwiek przeszkody czy okoliczności, które mogą mieć wpływ na zapewnienie, wykonanie lub dostarczenie opracowania, chyba że należą one do obowiązków Zamawiającego i uważa się, że Wynagrodzenie zapewnia Wykonawcy prawidłowe i wystarczające pokrycie kosztów wykonania i wszystkich spraw oraz rzeczy koniecznych do wykonania jego obowiązków wynikających z Umowy, zaś Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z powodu jakiegokolwiek

braku zrozumienia czy nienależytej staranności w odniesieniu do takich spraw lub rzeczy po stronie Wykonawcy.

3. Cel wykorzystania dokumentacji projektowej i kosztorysowej

Dokumentacja projektowa wykonana w ramach Umowy służyć będzie następującym celom:

- 1) uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę,
- 2) opisowi przedmiotu zamówienia w procedurze udzielania zamówienia publicznego na roboty budowlane oraz ustaleniu wartości zamówienia na roboty budowlane,
- 3) realizacji robót budowlanych

§ 4

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji Przedmiotu Umowy:

- 1) Termin zrealizowania przedmiotu umowy (z wyłączeniem pełnienia nadzoru autorskiego), przekazanie do Zamawiającego dokumentacji projektowej i kosztorysowej wraz z prawomocną decyzją udzielającą pozwolenia na przebudowę i zagospodarowanie terenu - **do dnia 29 maja 2020 roku.**
- 2) Termin pełnienia nadzoru autorskiego – od dnia rozpoczęcia robót budowlanych **do dnia uzyskania zgody na użytkowanie łącznika.**

2. Przedłużenie terminu realizacji umowy może nastąpić w przypadkach:

- 1) zwłoki instytucji opiniujących i uzgadniających ponad łączny czas wykonania przypisanych im czynności przewidziany obowiązującymi przepisami jest podstawą do przedłużenia terminu wykonania dokumentacji o okres równy tej zwłoce,
- 2) ważnych przyczyn, nie leżących po stronie Wykonawcy, pisemnie uzasadnionych i udowodnionych przez Wykonawcę, których wystąpienie realnie wpływa na termin zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnej weryfikacji w/w przyczyn wskazanych przez przyjmującego zamówienie i do samodzielnego podjęcia decyzji w kwestii zasadności zmiany terminu.

3. Uznaje się, że Wykonawca otrzymał wystarczające informacje w zakresie wszelkich spraw i kwestii dotyczących realizacji przedmiotu umowy oraz wyjaśnił ewentualne wątpliwości z Zamawiającym

§ 5

1. Do obowiązków Wykonawcy, w ramach określonego w umowie wynagrodzenia należy opracowanie Przedmiotu Umowy, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w szczególności w sposób zgodny z obowiązującymi wymaganiami:

- 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2019 r. poz. 1186 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1396 ze zm.),
- 4) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 55),
- 5) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
- 6) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1935 ze zm.),
- 7) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 października 2016 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (Dz.U. z 2016 poz. 1864),
- 8) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych

kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcyjno – użytkowym (Dz.U. z 2004 Nr 130, poz. 1389),

- 9) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Z 2003 r., Nr 120, poz. 1126),

- 10) Innych obowiązujących przepisów prawa dotyczących przedmiotowej inwestycji.

2. Wykonawca w sytuacji, gdy na realizację przedmiotowego zadania inwestycyjnego zostaną wykorzystane środki z Europejskiego Banku Inwestycyjnego, zobowiązany jest do:

- a) niezwłocznego informowania Europejskiego Banku Inwestycyjnego o prawdziwym zarzucie, skardze lub informacji na temat przestępstw związanych z przedmiotowym zamówieniem;
- b) prowadzenia ksiąg i ewidencji wszystkich transakcji finansowych i wydatków związanych z przedmiotowym zamówieniem.
- c) w związku z ppkt a i b Europejski Bank Inwestycyjny ma prawo w odniesieniu do rzekomego przestępstwa, do sprawdzenia ksiąg i ewidencji danego Wykonawcy dotyczących przedmiotowego zamówienia oraz do wykonywania kopii tych dokumentów w prawie dozwolonym zakresie.

§ 6

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) współdziałanie z Wykonawcą przy wykonaniu Przedmiotu Umowy, w tym udzielaniem niezbędnych pełnomocnictw w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy,
- 2) odbiór Dokumentacji;
- 3) zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu niniejszej Umowy na podstawie obustronnie podpisanego protokołu przekazania i protokołu odbioru.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają dla Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto (słownie złotych:), uwzględniające wszelkie koszty Wykonawcy, w tym kwota netto:zł oraz podatek VAT 23% w kwociezł (słownie złotych:).

2. Wynagrodzenie obejmuje prace związane z opracowaniem dokumentacji oraz wszelkie inne prace i czynności, do których realizacji zobowiązał się Wykonawca.

3. Wynagrodzenie z ust. 1 płatne jest w dwóch ratach, po wykonaniu całego przedmiotu zamówienia, przy czym:

1) **I rata** w wysokości 80% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w ust. 1, po przekazaniu dokumentacji projektowej i kosztorysowej będącej przedmiotem umowy wraz z oświadczeniem o kompletności opracowań i prawomocną decyzją udzielającą pozwolenia na przebudowę łącznika oraz po podpisaniu protokołu przekazania-kompletności;

2) **II rata** w pozostałej wysokości wynagrodzenia umownego brutto - po sprawdzeniu przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty podpisania protokołu przekazania – kompletności i jakości dokumentacji projektowo-kosztorysowej (zwany dalej protokołem przekazania), z zastrzeżeniem poniższych zapisów: *Jeżeli w terminie wyżej określonym Zamawiający nie wniósł żadnych zastrzeżeń do dokumentacji projektowo-kosztorysowej, wówczas Strony podpisują protokół zdawczo-odbiorczy, stanowiący podstawę do wystawienia faktury VAT. Jeżeli natomiast w wyniku sprawdzenia stwierdzono jakiekolwiek zastrzeżenia, Wykonawca usunie je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i po ich ostatecznym usunięciu Wykonawca prześle poprawioną (uzupełnioną) dokumentację, która zostanie ponownie sprawdzona przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty przekazania. Ostateczny odbiór prawidłowo zrealizowanego przedmiotu umowy nastąpi na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbiorczego, stanowiącego podstawę do wystawienia końcowej faktury VAT.*

4. Ostateczny odbiór prawidłowo zrealizowanego przedmiotu umowy nastąpi na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbiorczego, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury VAT.

5. Termin realizacji faktur – do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

6. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawione faktury pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 5, strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 5% w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 5. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
7. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku dostarczenia faktury bez dokumentów wymaganych umową albo dokumentów o niewłaściwej treści, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania jej płatności. Termin zapłaty takiej faktury będzie liczony od daty uzupełnienia stosownych braków.
9. Wynagrodzenie z ust.1 jest ostateczne, uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz uwzględnia wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy.
10. Ryczałt nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy.
11. Przeniesienie praw z niniejszej umowy (przelew wierzytelności) przez Wykonawcę na osobę trzecią wymaga zgody Zamawiającego.
12. Wykonawca oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej
13. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
14. Faktury Wykonawca wystawia na: Gmina-Miasto Płock, 09-400 Płock, Stary Rynek 1, NIP: 774-31-35-712.
15. Wystawiający faktury jest zobowiązany do wskazania w nich numeru niniejszej umowy.
16. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia, w wysokości i na warunkach określonych w niniejszej Umowie, wypełnia wszelkie ewentualne roszczenia majątkowe Wykonawcy względem Zamawiającego.

§ 7a

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 7 umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2019, poz. 2357) prowadzony jest rachunek VAT.
3. W przypadku, kiedy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą i posługuje się rachunkiem osobistym tzw. ROR, to nie dotyczą go pkt 1 i 2. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego pisemnie najpóźniej w dniu podpisania umowy.
4. Jeżeli przedmiotem zamówienia jest dostawa towarów i świadczenie usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, których kwota należności ogółem przekracza kwotę 15 000 zł brutto lub równowartość tej kwoty, to bez względu czy kontrahent jest osobą prawną, czy osoba fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą zapłata nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

§ 7b*

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 ust. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego

na adres e-mail najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz. U. poz. 2191) o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.

2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 ust. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz. U. poz. 2191) o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

**(I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).*

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć i skierować do realizacji Przedmiotu Umowy, personel wskazany w Ofercie Wykonawcy, tj. funkcję projektantów ze strony Wykonawcy będą pełnił następujące osoby:

a) - projektant branży architektonicznej
(imię i nazwisko) (branża)

b) - projektant branży konstrukcyjno-budowlanej
(imię i nazwisko) (branża)

c) - projektant branży sanitarnej
(imię i nazwisko) (branża)

d) - projektant branży elektrycznej
(imię i nazwisko) (branża)

e) - projektant branży drogowej
(imię i nazwisko) (branża)

2. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Osoba zaproponowana przez Wykonawcę na stanowisko dotychczasowego projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej, elektrycznej czy drogowej powinna spełniać warunki określone dla danego stanowiska/funkcji w SIWZ, a w przypadku projektanta branży architektonicznej – musi spełniać warunki zgodne z ofertą Wykonawcy, tj. kwalifikacje i doświadczenie takiej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganych dla danego stanowiska postanowieniami SIWZ oraz, gdy w ramach punktacji obliczonej na zasadach określonych w SIWZ dla odpowiedniego kryterium oceny ofert, otrzyma ona co najmniej taką samą ilość punktów, co osoba wskazana w ofercie. Zamawiający dokona pisemnej akceptacji lub złoży sprzeciw do proponowanej zmiany osób, o których mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od dnia złożenia do Zamawiającego kompletnego wniosku przez Wykonawcę, wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez osoby proponowane na dane

stanowisko, wymagań wynikających odpowiednio z SIWZ albo z oferty Wykonawcy. Powyższa zmiana nie wymaga formy aneksu.

§ 9

1. Miejszem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
2. Odbiór opracowania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaną decyzją organu administracji architektoniczno-budowlanej zatwierdzającej projekt budowlany i zezwalającej na wykonanie robót budowlanych i/lub skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych potwierdzony zostanie pisemnym protokołem przekazania, który sporządzony zostanie po dostarczeniu opracowania Zamawiającemu.
3. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia jakości dokumentacji projektowo-kosztorysowej, a wszystkie jej wady i braki Wykonawca będzie usuwał w trakcie realizacji inwestycji z inicjatywy własnej bądź na żądanie Zamawiającego, w tym też okresie będzie ją uzupełniał i modyfikował. Czynności, o których mowa wyżej, Wykonawca będzie realizował w ramach wynagrodzenia ryczałtowego obejmującego ww. zakres rzeczowy.
4. Niekompletność dzieła Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie w terminie 30 dni od daty złożenia przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel, dla którego została opracowana, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodnie z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbiorczego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady tkwiące w dokumentacji.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i koszty za szkody spowodowane jakimikolwiek wadami lub błędami przedmiotu umowy, uniemożliwiającymi realizację przez Zamawiającego, na podstawie przedmiotu umowy, planowanej inwestycji i/lub powodującymi konieczność wykonania dodatkowych projektów lub robót, a także powodującymi konieczność poniesienia dodatkowych wydatków.
7. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych oraz w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniu sporządzonym przez Wykonawcę.
8. Wykonawca składa wykonane przez siebie opracowanie dokumentacji dołączając do niego:
 - spis treści;
 - oświadczenie Wykonawcy o tym, że opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej jest zgodne z umową, ofertą, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, że zostaje wydana w stanie pełnym, kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Przedmiotowe oświadczenie stanowi warunek podpisania protokołu przekazania -kompletności
 - oświadczenie o zgodności i kompletności dokumentacji w wersji papierowej z wersją elektroniczną.
9. Wykonawca zapewnia wszelkie wyjaśnienia wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań – na zapytania oferentów, dotyczących specyfiki budowy i dokumentacji, w trakcie trwania postępowania przetargowego, ponadto podczas realizacji jeśli nastąpi taka konieczność.

§ 10

1. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanego przedmiotu umowy z dniem podpisania przez Strony protokołu odbioru w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na następujących polach eksploatacji:
 - trwałe lub czasowe zwielokrotniania w całości lub w części jakimkolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie,
 - tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu,

- utrwalanie w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób, - zwielokrotnianie każdą techniką znaną w chwili zawarcia niniejszej Umowy nośnikach, w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - wytwarzanie określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - wprowadzanie do obrotu (w tym poprzez sieć Internet), w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach),
 - wprowadzanie do pamięci komputera,
 - publiczne wykonanie, publiczne odtwarzanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - kompilowanie wykonanej dokumentacji z innymi dokumentami, w tym pochodzącymi od osób trzecich.
3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego przez osoby trzecie.
 4. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do nie wykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do wykonanego przedmiotu umowy co, do których autorskie prawa majątkowe przysługują Zamawiającemu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do nie wykonywania: prawa do udostępnienia go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu przedmiotu umowy publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.
 5. Wykonawca niniejszym zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego przez czas nieoznaczony w jego imieniu autorskich praw osobistych.
 6. Przeniesienie praw określonych niniejszą Umową następuje na wyłączną własność Zamawiającego i jest nieograniczone terytorialnie.
 7. Mając na uwadze pola eksploatacji wskazane w ust. 2 Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia o którym stanowi § 7 ust. 1 niniejszej umowy, prawa zależne do wykonanego dzieła, w tym prawo do dokonywania zmian w dokumentacji.
 8. Wykonawca zobowiązuje się udzielać wyjaśnień wszelkich wątpliwości dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań, na zapytania wykonawców w trakcie trwania postępowania przetargowego oraz podczas realizacji inwestycji.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu **karę umowną** za opóźnienie, jeżeli opóźnienie wynika z okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi wykonawca, a mianowicie:
 - a) za opóźnienie Wykonawcy w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości umownego wynagrodzenia brutto (§ 7 ust. 1 umowy) za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego,
 - b) za opóźnienie Wykonawcy w usunięciu wad opracowania stwierdzonych przy odbiorze prac lub w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,5% wartości umownego wynagrodzenia brutto (§ 7 ust. 1 umowy) za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego na usunięcie wad,
 - c) za opóźnienie Wykonawcy w przedstawieniu polisy ubezpieczeniowej w wysokości 0,1% wartości umownego wynagrodzenia brutto (§ 7 ust. 1 umowy) za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego,
 - d) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę - w wysokości 10% wartości umownego wynagrodzenia brutto (§ 7 ust. 1 umowy),
 - e) za niewykonanie lub opóźnienie w wykonaniu przez Wykonawcę któregośkolwiek obowiązku w ramach nadzoru autorskiego, w wysokości:
 - 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy przypadek niewykonania pojedynczego obowiązku,
 - 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu pojedynczego obowiązku.

g) za opóźnienie Wykonawcy w przekazaniu w terminie 7 dni od daty podpisania aneksu do umowy (jeśli wystąpi), w przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż w pieniądzu, stosownego dokumentu przedłużającego termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy z uwzględnieniem nowego terminu zakończenia przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wartości umownego wynagrodzenia brutto (§ 7 ust. 1 umowy) za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego,

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionych przez siebie faktur VAT.

3. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad wysokość kar umownych.

4. Maksymalna wartość kar umownych z tytułu opóźnienia nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto.

§ 12

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, w terminie 60 dni od daty powzięcia informacji o którymkolwiek z poniższych zdarzeń:

1) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem prac, ich wykonywaniem lub gdy minął końcowy termin realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności nie realizuje obowiązku stawiennictwa na spotkaniach z udziałem Zamawiającego;

2) gdy Wykonawca wykonuje prace w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami i zaleceniami Zamawiającego oraz pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania prac i wyznaczenie mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy;

3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy;

4) w razie stwierdzenia przez Zamawiającego istotnych wad opracowania nie nadających się do usunięcia lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła usunąć wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,

5) w razie nie przedłożenia polisy ubezpieczeniowej (par. 2 ust. 23) w terminie wskazanym w wezwaniu Zamawiającego.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu zaawansowania prac.

3. Odstąpienie od umowy pod rygorem nieważności powinno nastąpić na piśmie w całym okresie trwania umowy po ujawnieniu przyczyn, o których mowa w ust. 1.

4. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony ustalą wspólnie wartość wykonanych przez Wykonawcę prac, przy czym istniejąca dokumentacja, niezależnie od stopnia zaawansowania prac projektowych, staje się własnością Zamawiającego i przysługuje mu prawo jej wykorzystywania bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.

5. Wykonawca jest zobowiązany do wydania w terminie 14 dni od daty odstąpienia przez Zamawiającego od umowy wszystkich znajdujących się w jego posiadaniu dokumentów i materiałów dotyczących przedmiotu umowy.

6. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e;

2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1;

3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

§ 13

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonane opracowanie.
2. Okres udzielonej gwarancji wynosi 36 miesięcy i liczy się od dnia podpisania protokołu odbiorczego.
3. Wykonawca udziela gwarancji na wykonaną w ramach niniejszej Umowy dokumentację projektowo-kosztorysową. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się, że dokumentacja będzie wolna od wad powodujących zmniejszenie jej wartości lub użyteczności ze względu na cel, dla którego została opracowana, co w szczególności oznacza, że dokumentacja:
 - 1) będzie zgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) będzie zawierać rozwiązania zgodne z przepisami techniczno-budowlanymi, ppoż,
 - 3) będzie zawierać rozwiązania zgodne z zasadami sztuki budowlanej.
4. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt i własnym staraniem wszelkich wad ujawnionych w wykonanym przedmiocie umowy. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 10 dni.
5. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw wad i usterek.
6. Strony niniejszym postanawiają, że Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminów, o których mowa powyżej jeżeli zgłosi Wykonawcy wadę przed jego upływem.
7. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady opracowania wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji.
8. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację stanowiącą Przedmiot umowy lub jej część, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy może:
 - a) żądać usunięcia wad, w terminie, o którym mowa w ust. 4, z zagrożeniem naliczania kar umownych, o których mowa w § 11 ust. 1 lit. b,
 - b) odstąpić od umowy, jeżeli istotne wady wskazane w Przedmiocie umowy nie zostały usunięte w terminie o którym mowa w ust. 4, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady opracowania wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji, lecz nie później niż 72 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

§ 14

1. W dniu zawarcia umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia (§ 7 ust.1) tj. kwotę złotych w formie
2. Kwota złotych, tj. 70% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. od dnia ostatecznego odbioru przedmiotu umowy (odbiór końcowy).
3. Kwota złotych, tj. 30% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 zostaje pozostawiona na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Podlega ono zwrotowi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę

kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wpłata ta następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

5. Wykonawca przed wymaganym terminem zwrotu zabezpieczenia, dokona pisemnego poinformowania Zamawiającego o aktualnych danych adresowych oraz wskaże aktualny numer konta bankowego do zwrotu powyższych należności, w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej.

§ 15

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 Prawa Zamówień Publicznych oraz przewiduje możliwość dokonania w umowie następujących istotnych zmian:

- 1) wynagrodzenia w przypadku:

a) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT),

b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo zmiany wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeśli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane,

c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeśli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę - co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane,

d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat dla pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 04 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych, jeśli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę - co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane,

W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian, o których mowa w lit. b - d na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający ma prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedstawienia wymaganego uzasadnienia oraz dokumentów potwierdzających żądania Wykonawcy.

e) zmiany Umowy dokonanej na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp, wykonania usług dodatkowych, zaniechania – rezygnacji z części usług.

- 2) terminu wykonania umowy w przypadku:

a) wystąpienia dodatkowych usług,

b) zmiany umowy dokonanej zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 3 lub 6;

c) zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez wykonawcę,

d) określonym w § 4 ust 2.

e) odwołań od uzyskanych postanowień i decyzji administracyjnych, o okres równy terminowi rozpatrzenia odwołania.

§ 16

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.
2. Przez obowiązek, o jakim mowa w ust. 1 rozumie się w szczególności zakaz:
 - a) zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji itp. - nie związanymi ze zleconym zakresem prac,

- b) zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać własnego sprzętu informatycznego na terenie Zamawiającego bez jego wiedzy i zgody.
 4. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje zlecenia dla Zamawiającego przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
 5. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
 6. Wykonawca zobowiązany jest nie wprowadzać do budynku będącego siedzibą Zamawiającego osób trzecich.
 7. Postanowienia ust. 1 - 6 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - a) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej umowy;
 - b) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej niniejszą umową;
 - c) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.
 8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka oraz innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie www.zsz.plock.eu; regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.
 9. Regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.

§ 17

Strony umowy ustalają, że wszelkie informacje dotyczące realizacji umowy, dostarczone na adres e-mail Zamawiającego (.....) przez Wykonawcę oraz na adres e-mail Wykonawcy (.....) przez Zamawiającego poczytuje się za przekazane skutecznie stronie; jeżeli informacja ma formę oświadczenia woli, dla którego skuteczności niezbędne jest zachowanie formy pisemnej (zwykłej bądź kwalifikowanej), strony zobowiązują się do akceptacji dokumentów elektronicznych opatrzonych przez uprawnioną do ich wystawienia osobę certyfikatem podpisu kwalifikowanego, składanego za pomocą bezpiecznego urządzenia służącego do składania podpisu elektronicznego. Przez dostarczenie na adres e-mail rozumie się przyjęcie wiadomości przez serwer, na którym znajduje się skrzynka e-mail adresata. Strony odpowiadają za prawidłowe funkcjonowanie infrastruktury technicznej wykorzystywanej przez nie do komunikacji, włączając w to odpowiedzialność na zasadzie ryzyka związanego z dokonany wybór usług świadczonych przez trzecią stronę, w szczególności usług hostingowych.

W przypadku dysfunkcji serwera bądź innego elementu infrastruktury technicznej, odpowiedzialnego za obsługę adresu pocztowego wskazanego w umowie, uniemożliwiającej dokonanie doręczenia w wyniku awarii bądź zastosowanych w nim reguł konfiguracji, konsekwencje w postaci uznania informacji za przekazaną ponosi strona korzystająca z danego serwera bądź innego elementu infrastruktury telekomunikacyjnej, chyba że dysfunkcja nastąpiła w wyniku działania siły wyższej w rozumieniu odpowiedniego zapisu kodeksu cywilnego lub strona korzystająca z tej infrastruktury poinformowała skutecznie drugą stronę o dysfunkcji infrastruktury, wskazując jednocześnie zastępczy, tymczasowy sposób dokonywania doręczeń, zapewniający ich nie zaprzeczalność oraz adekwatny do przebiegu wdrożenia czas realizacji. Korzystanie z połączeń wykorzystujących rozwiązania anonimizujące np. proxy, TOR i podobne, wymaga zgody drugiej strony.

§ 18

1. Każda ze Stron oświadcza i gwarantuje drugiej Stronie, że: ma prawo i zdolność do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, nie istnieją żadne zobowiązania umowne lub pozaumowne, które uniemożliwiają danej Stronie zawarcie niniejszej Umowy oraz wykonanie zobowiązań wymaganych niniejszą Umową.
2. W przypadku, gdy którekolwiek postanowienie niniejszej umowy jest albo stanie się nieskuteczne, nie ma to wpływu na skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku strony zobowiązują się zastąpić nieskuteczne postanowienia takimi postanowieniami, które w swej treści najbardziej będą odpowiadać zamierzonym celom umowy.
3. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego i inne właściwe dla przedmiotu umowy.
4. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony tj. do dnia, w którym Strony dokonają ostatecznego rozliczenia z realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1.
5. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, trzy egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA